



GESTIONE ASSOCIATA FRA I COMUNI DI ALBIANO, LONA LASES, SEGONZANO E SOVER



COMUNE DI ALBIANO

Provincia di Trento

Via S. Antonio 30

38041 Albiano (TN)

tel. 0461 689623

certificata@pec.comune.albiano.tn.it

www.comune.albiano.tn.it

Codice Fiscale e P.IVA 00271100224



EMAS

IT-001341



PEFC

PEFC/18-21-02/240

Prot. n. 3434

Albiano, 13.06.2018

OGGETTO: Affidamento diretto previo sondaggio informale ai sensi degli artt. 24-25 D.P.P. 11/05/2012 n. 9-84/Leg. per il conferimento dell'incarico di **REDAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO ED ESECUTIVO, DIREZIONE LAVORI, CONTABILITA' E CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE DEI "LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE PIAZZA A. DEGASPERI"**.

Egregio signor
Professionista

Scadenza del termine di presentazione dell'offerta: ore 16.00 del giorno mercoledì 20.06.2018

CODICE CIG: Z7723FBFA0

CODICE CUP: B15J10000150004

Con la presente si invita la S.V. a partecipare al sondaggio informale che questo Comune ha indetto, ai sensi degli articoli 24 e 25 D.P.P. 11/05/2012 n. 9-84/Leg., al fine di conferire l'incarico professionale per l'effettuazione del servizio tecnico di **REDAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO ED ESECUTIVO (COMPENSIVO DEL RILIEVO), DIREZIONE LAVORI, CONTABILITA' E CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE** dell'intervento in oggetto.

1. OGGETTO, IMPORTO DELL'INCARICO E CRITERIO DI AFFIDAMENTO

La volontà dell'Amministrazione Comunale è quella di provvedere alla riqualificazione della Piazza Degasperi previa realizzazione di una nuova pavimentazione in porfido locale, realizzazione di una nuova fontana in porfido, lo studio illuminotecnico dell'area e di fatto uno studio complessivo della piazza anche in ordine alla disposizione di eventuali elementi di arredo quali panchine, dissuasori per delimitare l'area pedonale ecc.. Il progettista dovrà altresì valutare e verificare le eventuali opere necessarie per completare o implementare i sotto-servizi esistenti in relazione alle nuove esigenze determinate dalla riqualificazione dell'area e dei lavori di ristrutturazione degli immobili di proprietà comunale in corrispondenza della piazza da poco ultimati (acquedotto, fognatura, fibre ottiche, illuminazione pubblica ecc..).

Si vuole altresì evidenziare che l'area oggetto di intervento comprende lo spazio di pertinenza del nuovo albergo di proprietà comunale e pertanto è necessario considerare i percorsi pedonali d'accesso al medesimo anche in relazione alle operazioni di carico e scarico dei fornitori, nonché il patio esterno adibito a bar.

Si precisa che i lavori di pavimentazione della piazza Degasperi si configurano per l'Amministrazione Comunale di massima priorità e pertanto il professionista aggiudicatario del presente confronto concorrenziale avrà tempi strettissimi per la presentazione del progetto definitivo ed esecutivo (30 giorni) in modo da permettere la realizzazione dei lavori entro il corrente anno 2018.

L'importo stimato (che potrà essere rideterminato sulla base dell'importo del progetto approvato) del corrispettivo posto a **base di gara** è pari a complessivi € **17.006,18**, comprensivi di spese ed oneri accessori, esclusi oneri fiscali, previdenziali e IVA. In merito si dà evidenza che come base di calcolo è stato utilizzato un importo stimato dei lavori pari ad € 82.000,00 calcolato in modo parametrico sulla base della superficie da pavimentare (circa 370 mq.), della realizzazione della nuova fontana e degli eventuali elementi di arredo e corpi illuminanti che saranno previsti.

L'importo a base d'asta calcolato in base alle tariffe professionali di cui al D.M. 17/06/2016, che sono state utilizzate come base di riferimento per il calcolo del suddetto importo (allegato 3).

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del **prezzo più basso** (art. 16 comma 4 lettera a Legge provinciale 9 marzo 2016 n. 2), offerto sul compenso a base d'asta di complessivi € **17.006,18**. Ai sensi dell'art. 63 comma 6 lettera c, l'esclusione automatica (offerte anomale) non si applica in quanto il numero di professionisti invitati al presente sondaggio informale risulta inferiore a cinque.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 63, comma 7, D.P.P. 11 maggio 2012 n. 9-84/Leg., verrà valutata la congruità dell'offerta qualora la stessa appaia anormalmente bassa.

Ai sensi dell'art. 16, comma 6 della L.P. 2/2016 non sono ammesse offerte in aumento.

La partecipazione al sondaggio informale implica la piena accettazione di tutte le clausole previste dal presente invito.

Lo svolgimento dei servizi sopra indicati deve avvenire nel rispetto di tutte le prescrizioni di cui al D.Lgs 81/2008.

E' ammesso il subappalto esclusivamente nei casi previsti dall'art. 20 comma 12bis della LP 26/93.

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a presentare offerta i soggetti che abbiano ricevuto il presente invito da parte dell'Amministrazione Comunale.

Il professionista singolarmente invitato NON può partecipare in raggruppamento temporaneo con altri operatori.

E' fatto altresì divieto ai concorrenti di partecipare alla medesima gara singolarmente e quale componente di una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il professionista sia amministratore, socio, dipendente o collaboratore. La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dalla procedura di entrambi i concorrenti partecipanti.

I soggetti invitati al presente sondaggio informale non si devono trovare in una o più delle situazioni di cui all'**articolo 80, commi 1, 2, 4 e 5 del decreto legislativo n. 50 del 2016, a pena di esclusione**, nonché dei requisiti di seguito indicati.

Per i liberi professionisti singoli o associati, è richiesta, a pena d'esclusione, l'iscrizione all'albo previsto dai vigenti ordinamenti professionali della professione di ingegnere/architetto o comunque per professione adeguata a quella oggetto dell'appalto nella sua interezza.

Per le società è richiesta, a pena d'esclusione, l'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato, o equivalente registro professionale o commerciale del paese di stabilimento, per attività adeguata a quella oggetto dell'appalto nella sua interezza.

Per le relative prestazioni i soggetti individuati possono avvalersi di collaboratori. Resta inteso che l'utilizzo e la collaborazione di eventuale personale di assistenza per tutte le operazioni oggetto del presente incarico saranno regolate mediante intese dirette ed esclusive tra l'aggiudicatario e gli interessati, le cui competenze saranno a totale carico e spese del medesimo.

La mancata disponibilità all'espletamento dell'incarico da parte della persona fisica nominativamente individuata dal concorrente comporterà la risoluzione del contratto di servizio in danno, fatta salva la

possibilità per l'Amministrazione di chiedere il risarcimento degli ulteriori danni che la stessa avesse a subire a causa dell'inadempimento, ferma restando, in caso di forza maggiore, la facoltà dell'Amministrazione di considerarne la sostituzione con altro professionista di suo gradimento, in possesso dei requisiti previsti dalla presente lettera d'invito.

Dall'aggiudicazione dell'incarico e fino al compimento dello stesso, l'aggiudicatario del presente sondaggio informale, nonché la/e persona/e fisica/e nominativamente indicata/e quale incaricata/e della prestazione, non potrà/anno accettare, né avere in corso rapporti professionali con l'impresa affidataria dei lavori cui si riferiscono il servizio oggetto della presente lettera d'invito.

A tal fine l'Amministrazione chiederà all'aggiudicatario nonché alla/e persona/e fisica/e nominativamente indicata/e quale incaricata/e della prestazione la presentazione di apposita dichiarazione attestante quanto sopra indicato.

3. INOLTRO DEL PLICO CONTENENTE L'OFFERTA AL SONDAGGIO INFORMALE

Per partecipare al sondaggio informale il concorrente invitato dovrà far pervenire, con le modalità illustrate nel proseguo, e indirizzando specificatamente a:

COMUNE DI LONA LASES
Servizio Tecnico Associato
entro e non oltre le ore 16:00 del giorno mercoledì 20.06.2018

un **PLICO CHIUSO**, sigillato sui lembi di chiusura dello stesso, a garanzia dell'integrità e della non manomissione del contenuto, riportante la scritturazione o stampigliatura della denominazione dell'offerente e la seguente dicitura:

"OFFERTA relativa all'affidamento diretto previo sondaggio informale ai sensi degli artt. 24-25 D.P.P. 11/05/2012 n. 9-84/Leg. per il conferimento dell'incarico di REDAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO ED ESECUTIVO, DIREZIONE LAVORI, CONTABILITA' E CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE DEI "LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELLA PIAZZA A. DEGASPERI"

Il plico dovrà contenere al suo interno, la documentazione richiesta per la partecipazione alla presente procedura, e precisamente:

- A) la dichiarazione sostitutiva di atto notorio e di certificazione circa la sussistenza dei requisiti di partecipazione previsti dalla lettera di invito, secondo quanto specificato al successivo paragrafo 4.**
- B) l'offerta economica, in busta chiusa, compilata secondo quanto specificato al successivo paragrafo 5.**

La mancata presenza nel plico dell'offerta economica o la mancata sottoscrizione della stessa, secondo le modalità previste al successivo paragrafo 5, comporta **l'esclusione dalla gara**.

Detto plico deve essere inviato in uno dei seguenti modi:

- mediante raccomandata del servizio postale statale;
- mediante plico inoltrato da corrieri specializzati, al Servizio Tecnico associato presso il Comune di Lona Lases negli orari di ufficio, il quale ne rilascia apposita ricevuta, con attestazione della data e ora di ricevimento;
- mediante consegna diretta al Servizio Tecnico associato presso il Comune di Lona Lases, all'indirizzo di cui sopra, che ne rilascia apposita ricevuta, con attestazione della data e ora di ricevimento.

Il recapito del plico è ad **esclusivo rischio del mittente: non saranno ammesse offerte i cui plichi perverranno all'Amministrazione dopo la scadenza del termine fissato per la ricezione degli stessi**, anche qualora il loro mancato o tardivo inoltro sia dovuto a cause di forza maggiore o per caso fortuito o per fatto imputabile a terzi.

Al fine di evitare disguidi in merito alla ricezione del plico in tempo utile, si invita a depositarlo

direttamente presso la sede del Servizio Tecnico associato presso il Comune di Lona Lases durante gli orari di apertura al pubblico.

Gli orari di apertura al pubblico del Servizio Tecnico Associato sono il lunedì/martedì/venerdì 9.00 – 12.00 ed il mercoledì dalla ore 14.00 – 16.00.

4. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO E DI CERTIFICAZIONE

All'interno del plico dovrà essere inserita la **Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà e di certificazione (avvalendosi dell'allegato modello di Dichiarazione allegato 1)**, in carta libera, resa dal legale rappresentante dell'offerente o da persona abilitata ad impegnare validamente l'offerente ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e a norma dell'art. 38, comma 3, del medesimo D.P.R. n. 445/2000, accompagnata da copia fotostatica di un **documento di identità** del soggetto sottoscrittore.

I requisiti di cui al presente paragrafo 4 devono essere posseduti per l'intera durata del contratto, pena la risoluzione dello stesso.

E' ammesso il soccorso istruttorio nei termini e modi di legge.

La dichiarazione di cui al presente paragrafo deve essere sottoscritta dal professionista singolo, da tutti i professionisti associati o dal legale rappresentante (o di suo procuratore) della società.

Il concorrente ha facoltà di produrre, in sostituzione di una o più delle dichiarazioni sopra indicate, la documentazione atta a comprovare i fatti dichiarati, fornendo copia di tale documentazione unitamente ad apposita dichiarazione attestante la conformità della copia all'originale esistente presso lo stesso e/o terzi. Sia la copia della documentazione che la dichiarazione devono essere firmate dal legale rappresentante o da un suo procuratore.

L'Amministrazione procederà al controllo della veridicità della dichiarazione resa dall'affidatario in sede di offerta, ai sensi e agli effetti del D.P.R. 445/2000.

Qualora, a seguito della verifica, l'Amministrazione rilevi il mancato possesso dei requisiti di partecipazione richiesti, non procederà alla stipula del contratto con il soggetto che ha presentato la miglior offerta, provvedendo alla stipula dello stesso (previa verifica dei requisiti) con il concorrente secondo in graduatoria ed a segnalare le dichiarazioni non veritiere all'Autorità Giudiziaria competente al fine di appurare l'eventuale sussistenza di ipotesi di reato.

5. MODALITA' DI FORMULAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Nel plico d'invio va inoltre inserita, unitamente alla documentazione indicata al paragrafo 4, l'offerta economica, **in carta resa legale (applicazione marca da bollo da 16,00 Euro) e in busta chiusa**, mediante la compilazione dell'**allegato modello 2 - Offerta economica**, consistente nell'indicazione, **in cifre ed in lettere del ribasso percentuale** da applicarsi all'importo a base d'asta riferito all'incarico di **REDAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO ED ESECUTIVO, DIREZIONE LAVORI, CONTABILITA' E CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE DEI "LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELLA PIAZZA A. DEGASPERI"**

In caso di discordanza fra l'importo espresso in cifre e quello espresso in lettere, **si terrà valido l'importo espresso in lettere.**

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del **prezzo più basso** (art. 16 comma 4 lettera a Legge provinciale 9 marzo 2016 n. 2), offerto sul compenso a base d'asta di complessivi **€ 17.006,18**. **Ai sensi dell'art. 63 comma 6 lettera c, l'esclusione automatica (offerte anomale) non si applica in quanto il numero di professionisti invitati al presente sondaggio informale risulta inferiore a cinque.**

Si precisa che, ai sensi dell'art. 63, comma 7, D.P.P. 11 maggio 2012 n. 9-84/Leg., verrà valutata la congruità dell'offerta qualora la stessa appaia anormalmente bassa.

Non sono ammesse - a pena di esclusione dalla gara - offerte in aumento o comunque condizionate, né offerte parziali o, comunque, offerte che non comprendono tutte le prestazioni professionali in gara.

L'offerta economica deve essere sottoscritta, a pena di esclusione:

1. dal professionista qualora partecipi singolarmente;
2. da tutti i professionisti associati nel caso di associazione professionale ovvero dal legale rappresentante che dichiara di averne i poteri;
3. dal legale rappresentante in caso di società.

Comporta altresì l'**esclusione automatica** dell'offerta la mancata indicazione del ribasso.

6. VERIFICA DELLE DICHIARAZIONI RESE E DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE DA PARTE DELL'AGGIUDICATARIO

Ai sensi dell'art. 22, comma 2 della L.P. 2/2016, l'Amministrazione procede nei confronti dell'aggiudicatario alla verifica dell'assenza delle cause di esclusione di cui al precedente paragrafo 4, dichiarati nel corso della procedura di affidamento.

Ai fini della predetta verifica, l'Amministrazione utilizza le informazioni disponibili presso banche dati ufficiali o, in subordine, richiede all'aggiudicatario, entro 10 giorni dall'aggiudicazione, la presentazione di documentazione probatoria.

Ai sensi dell'art. 22 comma 6 della L.P. 2/2016, si applica il soccorso istruttorio nei casi previsti dalla normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 22 comma 7 della L.P. 2/2016, qualora non sia possibile l'acquisizione della prova del possesso dei requisiti dichiarati dall'aggiudicatario, ovvero qualora i documenti acquisiti non comprovino il possesso dei requisiti dichiarati, l'Amministrazione procede **alla segnalazione del fatto all'A.N.A.C.** (Autorità Nazionale Anticorruzione) per i provvedimenti di competenza e alla sospensione per un periodo di due mesi dall'elenco telematico da cui il concorrente è stato selezionato.

Rimane salva la segnalazione all'Autorità giudiziaria nell'ipotesi in cui sia stata riscontrata la mancata veridicità delle dichiarazioni rese.

Ai sensi dell'art. 22, comma 9 della L.P. 2/2016, l'amministrazione aggiudicatrice può in ogni caso verificare il possesso dei requisiti e il rispetto delle condizioni di partecipazione alla gara in capo agli operatori economici, in qualsiasi momento, se lo ritiene utile ad assicurare il corretto svolgimento della gara.

In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, la stazione appaltante ne dà segnalazione ad ANAC che, ai sensi dell'articolo 80, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi del comma 1 del predetto articolo 80, per un periodo fino a due anni, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

L'amministrazione procederà alla valutazione dei motivi di esclusione secondo quanto previsto dall'articolo 80 del decreto legislativo n. 50 del 2016.

La stipulazione del contratto verrà formalizzata, dopo la verifica dei requisiti dichiarati in sede di gara, mediante stipula di apposita convenzione.

Si invitano i partecipanti a predisporre i documenti necessari alla dimostrazione dei requisiti di partecipazione e alla stipula del contratto.

La documentazione dovrà essere prodotta in originale o copia conforme all'originale fatto salvo quanto previsto dall'art. 43 e seguenti del D.P.R. 445/2000. In particolare si precisa che con riferimento a informazioni, dati e documenti già in possesso di Amministrazioni pubbliche è onere del concorrente indicare l'amministrazione competente e gli elementi indispensabili per il reperimento dei dati richiesti. La documentazione prodotta in copia dovrà essere accompagnata, qualora ammissibile, da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà del legale rappresentante attestante la conformità della copia all'originale esistente presso lo stesso e/o terzi, ai sensi degli articoli 19 e 47 del medesimo D.P.R. 445/2000.

7. ULTERIORI INFORMAZIONI

L'offerta, **non vincolante per l'Amministrazione**, sarà considerata valida e impegnativa per il concorrente per un periodo di **180 giorni** a decorrere dalla scadenza della data fissata per la ricezione dell'offerta senza che si sia provveduto alla stipula del relativo contratto e sempre che il ritardo non sia imputabile, totalmente o parzialmente, allo stesso offerente. Il termine suddetto rimane sospeso nei periodi di tempo intercorrente fra la data di spedizione delle note dell'Amministrazione richiedenti la documentazione e la data di ricevimento da parte della medesima Amministrazione della documentazione richiesta. L'Amministrazione può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

Si precisa che le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra l'Amministrazione e i partecipanti avverranno mediante l'indirizzo di posta certificata comunicato e a tal fine i partecipanti dovranno autorizzare la stazione appaltante all'utilizzo di tale modalità.

Il Responsabile Unico di Procedimento è il Responsabile del Servizio Tecnico associato geom. Loris Tessadri.

Per motivazioni d'urgenza, l'Amministrazione può autorizzare l'esecuzione del servizio **immediatamente dopo l'aggiudicazione e prima della stipulazione del relativo contratto**, subordinatamente all'acquisizione della necessaria documentazione ed entro i termini che saranno successivamente comunicati all'aggiudicatario.

8. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALE – ACCESSO AGLI ATTI

Il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e il Regolamento europeo n. 679/2016 garantiscono che il trattamento dei dati si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale ed al diritto alla protezione dei dati.

Il trattamento dei dati che l'Amministrazione aggiudicatrice intende effettuare sarà improntato alla liceità e correttezza nella piena tutela dei suoi diritti e della sua riservatezza ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 196/2003.

Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 196/2003 s'informano i concorrenti alla procedura di gara che:

1. i dati forniti dai partecipanti alla gara verranno trattati esclusivamente con riferimento al procedimento per il quale ha presentato la documentazione;
2. il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
3. il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura che interessa i concorrenti alla gara per l'affidamento del servizio;
4. il titolare del trattamento è l'Amministrazione aggiudicatrice;
5. il responsabile del trattamento è il dott. Roberto Lazzarotto;
6. in ogni momento il concorrente potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'articolo 7 del decreto legislativo 196/2003.

Per quanto riguarda l'accesso all'offerta economica, l'Amministrazione opererà ai sensi della L.P. n. 23/1992 e del relativo regolamento di attuazione approvato con D.P.P. n. 17-97/Leg. d.d. 5 luglio 2007.

In ogni caso, l'accesso ai documenti contenenti le offerte dei concorrenti sarà consentito solo dopo l'aggiudicazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
TECNICO ASSOCIATO

geom. Loris Tessadri



Allegati:

Allegato 1: Dichiarazione D.G.U.E.;

Allegato 2: Fac-simile offerta economica;

Allegato 3: Determinazione del corrispettivo ai sensi del D.M. 17/06/2016.