



COMUNE DI ALBIANO

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 2 del Consiglio Comunale

Oggetto: **APPROVAZIONE "REGOLAMENTO ORGANICO E REGOLAMENTO DELLE PROCEDURE DI ASSUNZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI ALBIANO".**

L'anno duemilaventidue, il giorno due febbraio alle ore 18:00, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, ai sensi del D.P.C.M. 13 ottobre 2020, modificato con D.P.C.M. 18 ottobre 2020, viene convocato, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, in presenza in seduta Ordinaria, il Consiglio Comunale,

Presenti i Signori:

	PRESENTI / ASSENTI
Lona Martino	Presente
Baldessari Ilenia	Presente
Filippi Alessandro	Presente
Gilli Maurizio	Presente
Gilli Ivan	Assente
Pisetta Piergiorgio	Presente
Ravanelli Martina	Presente
Fedrizzi Luca	Presente
Ravanelli Isabella	Presente
Dell' Agnolo Massimo	Presente
Baldessari Michele	Presente
Sugameli Francesco	Presente
Brendolise Nives	Presente

Assiste il **SEGRETARIO SUPPLENTE** dott. Cemin Mariuccia.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, Lona Martino, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Oggetto: **APPROVAZIONE "REGOLAMENTO ORGANICO E
REGOLAMENTO DELLE PROCEDURE DI ASSUNZIONE DEL
PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI ALBIANO".**

IL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: approvazione del "Regolamento Organico e Regolamento delle procedure di assunzione del personale dipendente del Comune di Albiano".

IL CONSIGLIO COMUNALE

Dato atto che il Regolamento organico del personale dipendente, del Comune di Albiano è stato approvato con deliberazione consiliare n. 15 del 22 maggio 2002, successivamente modificato con deliberazioni consiliari n. 29 del 2002, n. 47 del 2003; n. 2 del 2004 e n. 13 del 2004.

Considerato che le disposizioni in esso contenute sono state aggiornate solo fino all'anno 2004 e inoltre il Consiglio comunale con deliberazione n. 5 di data 26 maggio 2020 ha deliberato di recedere dalla convenzione di gestione associata stipulata con i comuni di Lona Lases e Sover con decorrenza 1 luglio 2020.

Considerato che a seguito del richiamato recesso dalla gestione associata e le dimissioni volontarie (per pensionamento e per mobilità) presentate da ben cinque dipendenti nel corso dell'anno 2020, l'organico del Comune deve essere correttamente rivalutato.

Considerata inoltre la necessità di procedere con nuove assunzioni a copertura dei posti vacanti si ritiene, al fine di una corretta lettura e applicazione del Regolamento in discussione, di procedere con l'adozione di un nuovo regolamento, aggiornato e completo.

Dato atto che il nuovo Regolamento in discussione abroga e sostituisce di fatto il precedente e tutte le deliberazioni integrative.

Vista la legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 "Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige".

Visto il vigente Statuto comunale.

Atteso che l'adozione del presente provvedimento rientra nella competenza del Consiglio comunale, ai sensi dell'art. 49 del "Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige".

Ritenuto di dover dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 183 comma 4 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2, per poter da subito applicare le nuove disposizioni regolamentari.

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica espresso sul presente provvedimento ai sensi dell'articolo 185 del Codice degli enti locali della Regione autonoma

Trentino-Alto Adige, approvato con legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 dal Segretario Comunale e dato atto che non è necessario l'acquisizione del parere contabile in quanto il presente provvedimento non ha, in questa sede, riflessi contabili.

Tutto ciò premesso, con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese per alzata di mano, da n. 12 consiglieri presenti,

DELIBERA

1. di approvare, per i motivi meglio espressi in premessa, il “Regolamento Organico e Regolamento delle procedure di assunzione del personale dipendente del Comune di Albiano”, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
2. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nel sito comunale nella sezione Documenti-Regolamenti;
3. di dichiarare, con voti favorevoli unanimi, espressi in forma di legge con separata votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183, comma 4, della L.R. 3 maggio 2018, n. 2 “Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige”;
4. di dare evidenza, ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30.11.1992, n. 23 che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - ricorso in opposizione da parte di ogni cittadino entro il periodo di pubblicazione da presentare alla Giunta comunale ai sensi dell'art. 183, comma 5, della L.R. 3 maggio 2018, n. 2 “Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige”;
 - ricorso giurisdizionale al T.A.R. di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. 02.07.2010, n. 104;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199.

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL Sindaco
Lona Martino

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL SEGRETARIO SUPPLENTE

Cemin Mariuccia

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183, comma 4, della L.R. 3 maggio 2018, n. 2.

IL SEGRETARIO SUPPLENTE

Addi, 02-02-2022

Cemin Mariuccia

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERI (art. 185 e art. 187 della L.R. 2/2018)

Vista la proposta di deliberazione riguardante l'argomento di cui all'oggetto si esprime:
PARERE: **Favorevole** in ordine alla **Regolarità tecnica**

Data: 27-01-2022

Il responsabile della struttura competente
f.to Cemin Mariuccia

PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio da oggi 07-02-2022 fino al 17-02-2022 ai sensi dell'art. 183 della L.R. 2/2018.

IL SEGRETARIO SUPPLENTE

Cemin Mariuccia

ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio;
- è divenuta esecutiva il giorno 18-02-2022 decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 183, comma 3, della L.R. 2/2018).

IL SEGRETARIO SUPPLENTE

Cemin Mariuccia